Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ ЧАПЛЫГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

14.08.2023 № 917-р

г. Чаплыгин

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ):

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности "реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей" на территории Чаплыгинского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона №189-ФЗ.

2. Установить, что применение предусмотренных статьей 9 Федерального закона №189-ФЗ способов отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении направления деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района, утверждаемым Администрацией Чаплыгинского муниципального района.

3. Утвердить:

План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Чаплыгинского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Чаплыгинского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в

социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Чаплыгинского муниципального района:

а) установить, что перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами в отношении муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» осуществляется в форме электронных документов, определяется муниципальными правовыми актами Администрации Чаплыгинского муниципального района, принятыми в целях внедрения на территории Чаплыгинского муниципального района Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

б) определить информационные системы используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Липецкой области» (https://lipetsk.pfdo.ru);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕИАС ДО).

5. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом №189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

Глава администрации Ю.А. Сазонов

Исп.
Горяченкова Оксана Алексеевна
2-15-68

Приложение 1
к распоряжению администрации
Чаплыгинского муниципального района
от 24.08.2023 № 217-р

План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Чаплыгинского муниципального района в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ)

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	Утверждение порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района формы и сроков формирования отчета об исполнении муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района	Администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	порядок утвержден, форма и сроки формирования отчета утверждены
2.	Утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Уполномоченные органы	до 01.09.2023 года	муниципальный социальный заказ утвержден и размещен
3.	Внесение изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образования детей в Чаплыгинском муниципальном районе детей в Чаплыгинском муниципальном районе	Администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	изменения внесены
4.	Утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере	Уполномоченные органы	август 2023 года	требования утверждены
5.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись	Комитет по финансам	август	изменения внесены

	Чаплыгинского муниципального района для целей реализации положений Федерального закона №189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере	администрации Чаплыгинского муниципального района	2023 года	
6.	Внесение изменений в муниципальную программу Чаплыгинского муниципального района «Развитие образования Чаплыгинского муниципального района Липецкой области» для целей реализации положений 189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Комитет по образованию администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	изменения внесены
7.	Внесение изменений в программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Чаплыгинском муниципальном районе	Комитет по образованию администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	изменения внесены
8.	Утверждение порядка определения нормативных затрат для целей оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 9 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ	Уполномоченные органы	август 2023 года	порядок утвержден
9.	Утверждение порядка предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	порядок утвержден
10.	Утверждение порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Администрация Чаплыгинского муниципального района	август 2023 года	порядок утвержден
11.	Внесение изменений в муниципальные задания и заключение соглашений о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания с муниципальными учреждениями в соответствии с социальным сертификатом	Уполномоченные органы	август-сентябрь 2023 года, далее-непрерывно	изменения внесены, соглашения заключены

12.	Заключение соглашений о предоставлении субсидий исполнителям услуг в соответствии с социальным сертификатом, не являющимся муниципальными учреждениями Чаплыгинского муниципального района (в случае выбора получателями социальных сертификатов указанных исполнителей услуг)	Уполномоченные органы	август-сентябрь 2023 года, далее - непрерывно	соглашения заключены
13.	Реализация организационных и информационных мероприятий, направленных на подготовку заинтересованной общественности (потребителей услуг, исполнителей услуг) к реализации положений Федерального закона №189-ФЗ с 1 сентября 2023 года, включая проведение информационной кампании.	Уполномоченные органы	август-сентябрь 2023 года	организационные и информационные мероприятия проведены



Приложение 2
к распоряжению администрации
Чаплыгинского муниципального района
от 24.08.2023 № 217-р

Таблица показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории Чаплыгинского муниципального района

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: проведена год: 2023	значение: проведена год: 2024	
		Промежуточный результат	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	значение: ___ год: 2023	значение: ___ год: 2024	
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», человек	значение: ___ год: 2023	значение: ___ год: 2024	
2.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Разработка требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: да год: 2023	значение: да год: 2024	
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: подготовка год: 2023	значение: завершение год: 2024	
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления,	значение:	значение:	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
			осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», структурного подразделения осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	отсутствует год: 2023	создано год: 2024	
		Промежуточный результат	Доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, процент	значение: ___ год: 2023	значение: ___ год: 2024	
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	значение: ___ год: 2023	значение: ___ год: 2024	
3.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: подготовка год: 2023	значение: механизмы созданы год: 2024	
		Промежуточный результат	Доля исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере по	значение: ___ год: 2023	значение: ___ год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
			направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», качеством оказанных услуг, процент			
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: ___ год: 2023	значение: ____ год: 2024	

Липецкая область город Чаплыгин ул. Октябрьской революции, д.7
Администрация Чаплыгинского муниципального района

Приложение 3
к распоряжению администрации
Чаплыгинского муниципального района
от 24.08.2023 № 217-р

Состав рабочей группы
по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории Чаплыгинского муниципального района

Фамилия, имя, отчество	Должность
Сладков Дмитрий Иванович	Заместитель главы по социальным вопросам
Горяченкова Оксана Алексеевна	Председатель комитета по образованию администрации Чаплыгинского муниципального района
Медведева Наталья Викторовна	Директор центра обслуживания образовательных организаций
Подлесных Оксана Анатольевна	Директор МБУ ЦДО "ДЮСШ"
Хаджи-Муххамедова Лидия Васильевна	Директор Центра дополнительного образования
Свиридов Владимир Александрович	Директор МБУ ФОК "Лазурный"

Липецкая область город Чаплыгин ул. Октябрьской революции, д.7
Администрация Чаплыгинского муниципального района

Положение
о муниципальной рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района (далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Чаплыгинского муниципального района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Чаплыгинского муниципального района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации по социальным вопросам.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является председатель комитета по образованию администрации Чаплыгинского муниципального района.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является Хаджи-Муххамедова Лидия Васильевна, руководитель Центра дополнительного образования

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района, муниципальных организаций Чаплыгинского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Чаплыгинского муниципального района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района, образовательных организаций Чаплыгинского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района, а также информирования населения об организации

оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории Чаплыгинского муниципального района и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза квартал. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21.Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Чаплыгинского муниципального района.

Администрация Чаплыгинского муниципального района